



## POROZUMIENIE O WOLONTARIAT

zawarte w dniu ..... **2020 roku** w Warszawie pomiędzy:

**Fundacją Kreatywni w Działaniu**, z siedzibą w (00-691) Warszawie przy ulicy Nowogrodzka 40/41, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000762139, legitymującym się numerem NIP 5272875519, REGON 382011039, zwanym dalej „**Korzystającym**”, reprezentowanym przez:

Daniela Szatkowskiego – Prezesem Zarządu Fundacji,

a

..... zamieszkałym w ..... (.....-.....), przy ulicy ....., legitymującą/-ym się numerem PESEL ....., zwaną/-ym dalej „**Wolontariuszem**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

### § 1. PRZEDMIOT POROZUMIENIA

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest prowadzenie przez Wolontariusza działań w ramach realizacji ..... (nazwa zadania/ projektu).

### § 2. TERMIN REALIZACJI

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony od dnia ..... r. do .....r.
2. Każda ze stron jest uprawniona do rozwiązania Porozumienia poprzez jego wypowiedzenie z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia.

### § 3. WYNAGRODZENIE

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsze Porozumienie obejmuje prace o charakterze wolontariackim, które mają charakter bezpłatny.

### § 4. OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA

1. Wolontariusz jest zobowiązany do:
  - .....
  - uczestniczenie w spotkaniu organizacyjnym przed cyklem spotkań w ramach imprezy,
  - dbania o porządek wokół siebie podczas realizacji wolontariatu,
  - utrzymywanie bieżącego kontaktu z koordynatorem w tym m.in. odpowiadanie na maile, informowanie o rezygnacji z udziału w wolontariacie, udział w co kwartalnych spotkaniach wolontariuszy fundacji
  - realizacja zadań zgodnie z Procedurą postępowania, przekazaną przez koordynatora.
2. Korzystający zastrzega sobie możliwość wydawania Wolontariuszowi wskazówek dotyczących sposobu wykonywania Umowy.

## § 5. OBOWIĄZKI KORZYSTAJĄCEGO

1. Korzystający zobowiązany jest do:
  - a) promocji programu;
  - b) zapewnienia Wolontariuszowi bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania przez niego świadczeń, na zasadach dotyczących pracowników określonych w odrębnych przepisach prawa,
  - c) zapewnienia wyprawki dla wolontariusza
  - d) przeprowadzenia szkolenia wstępnego wprowadzającego w działania Fundacji i wolontariatu w danym obszarze
  - e) po zakończeniu wolontariatu wystawić Wolontariuszowi zaświadczenie o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza.

## § 6. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wolontariusz ponosi odpowiedzialność wobec Korzystającego i osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji niniejszego Porozumienia, jak również za roszczenia cywilno-prawne osób trzecich spowodowane działalnością lub brakiem działania Wolontariusza przy realizacji niniejszego Porozumienia.
2. Wolontariusz przy realizacji przedmiotu Porozumienia ma obowiązek współpracy z pracownikami Korzystającego.
3. Wolontariusz bierze na siebie całkowitą odpowiedzialność za zniszczenia, kradzież powierzonego mienia i nie będzie wnosił w tym zakresie do Korzystającego żadnych roszczeń, a ewentualne straty pokryje z ubezpieczenia własnego Wolontariusza.
4. Wolontariusz ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wolontariusza podczas czynnościami w ramach wolontariatu lub przy okazji ich wykonywania, a będącymi następstwem działania Wolontariusza, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.
5. Wolontariusz odpowiada za należyłą opiekę nad uczestnikiem wsparcia.
6. Wolontariusz niniejszym Porozumieniem przyjmuje odpowiedzialność od następstw i za wyniki działalności w zakresie:
  - a) zabezpieczenia interesów osób trzecich;
  - b) ochrony środowiska;
  - c) warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - d) ochrony danych osobowych;

## § 7. POWIERZENIE WYKONYWANIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać przedmiot Porozumienia osobiście.
2. Wolontariusz nie jest uprawniony do powierzenia wykonania przedmiotu Porozumienia osobie trzeciej.

## § 8. ZMIANA POROZUMIENIA

1. Zmiana postanowień niniejszego Porozumienia wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Korzystający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartego Porozumienia dotyczące zmiany przedmiotu Porozumienia lub zmiany terminu wykonania przedmiotu porozumienia w następujących przypadkach:
  - a) z powodu okoliczności siły wyższej, niezależnej od Korzystającego i Wolontariusza, a której nie można było przewidzieć i która nie pozwala na kontynuację przedmiotu porozumienia, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, Dla potrzeby umowy „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, o charakterze przypadkowym lub naturalnym (żywiolowym), nie do uniknięcia, takim nad którymi Strony nie mogą panować np.: huragan, powódź, śnieżycy, wojna, zamieszki. Za siłę wyższą nie uznaje się choroby lub innych zdarzeń losowych, które przydarzyły się Wolontariuszowi.
  - b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie przedmiotu porozumienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
  - c) z powodu wystąpienia okoliczności, których Strony Porozumienia nie były w stanie przewidzieć w chwili zawarcia Porozumienia pomimo zachowania należytej staranności.
3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę przedmiotu Porozumienia, wykonania przedmiotu Porozumienia Wolontariusz natychmiast poinformuje Korzystającego pisemnie.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 9. OŚWIADCZENIA

1. Wolontariusz będzie świadczył usługi z należytą starannością.
2. Wolontariusz oświadcza, że profilaktyczną opiekę zdrowotną wykonuje we własnym zakresie.
3. Wolontariusz oświadcza, że szkolenie BHP wykonuje we własnym zakresie.
4. Wolontariusz na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych wyraża zgodę na nieodpłatne wykorzystanie wizerunku Wolontariusza, a także zgodę na utrwalenie, wykorzystanie i powielanie zdjęć oraz nagrań video z jego udziałem bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania oraz na umieszczenie ich na stronie internetowej Korzystającego, na stronie Facebook oraz YouTube, wyłącznie w celach zgodnych z prowadzoną działalnością przez Fundację Kreatywni w Działaniu

## § 10. KORESPONDENCJA

1. Wolontariusz jest zobowiązany do niezwłocznego przesyłania do Korzystającego pisemnej informacji o zmianie danych Wolontariusza zawartych w Porozumieniu. Zmiana ta nie wymaga dokonania zmiany Porozumienia

2. W przypadku niepowiadomienia przez Wolontariusza Korzystającego o zmianie danych zawartych w Porozumieniu, wszelką korespondencję wysłaną przez Korzystającego zgodnie z posiadanymi przez niego danymi strony uznają za doręczoną.

### **§ 11. SPORY**

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszego Porozumienia strony zobowiązują się przede wszystkim do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich spraw związanych z realizacją niniejszego Porozumienia
2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszego Porozumienia jest sąd miejscowo właściwy dla siedziby Korzystającego.

### **§ 12. OSOBY ODPOWIEDZIALNE**

1. Przedstawicielem Korzystającego w sprawach realizacji Przedmiotu Porozumienia są:
  - 1) Pan Daniel Szatkowski, tel. +48 662 061 145.- Prezes Fundacji
  - 2) Pani Katarzyna Kuligowska tel. +48 696 511 820- Koordynatorka wolontariatu
2. Zmiana przedstawicieli Stron może nastąpić poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany Porozumienia wymagającej sporządzenia Aneksu.

### **§ 13. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Fundacja Kreatywni w Działaniu, jako Administrator Danych Osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych oraz art. 4 pkt 7 RODO, na czas wykonywania niniejszej Umowy upoważnia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
2. Wolontariusz zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie przewidzianym w niniejszej Umowie i jedynie w celu, o którym mowa w niniejszej Umowie.
3. Przetwarzanie przez Wolontariusza danych osobowych w zakresie wykraczającym poza postanowienia niniejszej Umowy lub celu innym niż określony niniejszą Umową, lub sprzecznie z obowiązującymi przepisami prawa stanowi naruszenie postanowień Umowy.
4. Wolontariusz będzie przetwarzał dane osobowe w sposób wskazany i zgodnie z regulaminami wewnętrznymi Korzystającego.
5. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy Wolontariusz nie będzie uprawniony do wykorzystywania i przetwarzania w jakikolwiek sposób danych osobowych.
6. Wolontariusz ma obowiązek natychmiastowego powiadomienia Fundację Kreatywni w Działaniu o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji Umowy.

### **§ 13. INFORMACJA PUBLICZNA**

Strony oświadczają, że znany jest im fakt, iż treść niniejszego Porozumienia, a w szczególności przedmiot Porozumienia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r.

o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

#### **§ 14. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zaniechanie przez Korzystającego egzekwowania któregokolwiek z postanowień Porozumienia nie będzie uważane za odstąpienie Korzystającego od takiego postanowienia lub zrzeczenie się przez Korzystającego prawa do egzekwowania tego lub innego postanowienia w przyszłości.
4. O ile nie postanowiono w niniejszym Porozumieniu inaczej, wszelkie zawiadomienia, uzgodnienia, informacje i inne dokumenty wymagane zgodnie z treścią Porozumienia, powinny być sporządzane pisemnie i przekazywane drugiej Stronie na adresy siedzib Stron podane w Porozumieniu.
5. Strony są zobowiązane do wykonania Przedmiotu Porozumienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, zaś w przypadku ich zmiany obowiązki Wolontariusza podlegają aktualizacji do nowych przepisów.
6. Wolontariusz nie ma prawa cesji praw lub obowiązków wynikających z niniejszego Porozumienia na rzecz osób trzecich.
7. Porozumienie wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

---

**Wolontariusz**

---

**Fundacja Kreatywni w Działaniu**

## Klauzula informacyjna dla osób wykonujących Umowy cywilnoprawne

W związku z zawartą umową zlecenie /o dzieło zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz.U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Kreatywni w Działaniu, ul. Górczewska 17b/5, 01-186 Warszawa.
2. Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji obowiązków prawnych wynikających z przepisów Umowa- (art. 734 – 751 kc) /Umowa o dzieło (art. 627 – 646 kc) oraz przepisów podatkowych i związanych z zabezpieczeniem społecznym.
3. Pani/Pana\* dane osobowe przetwarzane będą w zakresie:
  - 1) imię (imiona) i nazwisko;
  - 2) data urodzenia i miejsce urodzenia;
  - 3) dane kontaktowe (wskazane w umowie);
  - 4) adres zamieszkania (o ile jest wymagany do celów podatkowych i ubezpieczeń społecznych);
  - 5) numer PESEL i lub NIP w zależności od formy rozliczenia umowy, a w przypadku jego braku - rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.
4. Oprócz danych, o których mowa w ust. 4 niniejszej klauzuli, pozostałe Pani/Pana\* dane osobowe mogą być przetwarzane na podstawie zgody na ich przetwarzanie, jeśli będą przekazane z Pani/Pana\* własnej inicjatywy.
5. Pani/Pana\* dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od chwili zakończenia realizacji umowy – zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. W przypadku przetwarzania na podstawie zgody dane będą przechowywane do chwili ustania celu w jakim zostały zebrane lub do wycofania zgody.
6. Z wyjątkami określonymi w przepisach prawa posiada Pani/Pan\* prawo: dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Jest Pani/Pan\* zobowiązana/y do podania danych niezbędnych do zawarcia Umowy zlecenie / o dzieło, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożność zawarcia umowy oraz zrealizowania obowiązków podatkowych i ubezpieczeniowych.
8. Administrator może przekazać/powierzyć Państwu dane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa (np. Krajowa Administracja Skarbowa, ZUS, Inspektorowi Ochrony Danych, podmiotom udzielającym świadczenia zdrowotne) lub umowy powierzenia przetwarzania z podmiotami świadczącymi usługi na rzecz Administratora (podmiotom świadczącym usługi z zakresu szkoleń BHP i p. poz, podmiotom świadczącym usługi szkoleniowe dla pracowników, podmiotom świadczącym usługi grupowego ubezpieczenia na życie). Jednocześnie informuję że przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
9. Ma Pani/Pan\* prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa gdy uzna Pani/Pan\*, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana\* dotyczących narusza przepisy ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Zostałam/em zapoznana/y : .....  
data oraz imię i nazwisko

